



REGIONE DEL VENETO

giunta regionale
8^a legislatura

Presidente
V. Presidente
Assessori

Giancarlo	Galan
Luca	Zaia
Renato	Chisso
Giancarlo	Conta
Maria Luisa	Coppola
Oscar	De Bona
Antonio	De Poli
Elena	Donazzan
Fabio	Gava
Massimo	Giorgetti
Renzo	Marangon
Flavio	Tosi
Stefano Antonio	Valdegamberi

Deliberazione della Giunta

n. **4098**^{del} **30 DIC. 2005**

Segretario

Antonio Menetto

OGGETTO: Anagrafe del Settore primario. Attribuzione all'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura della funzione di gestione dei Fascicoli aziendali.
Art. 11, comma 4, l.r. 40/2003.
Art. 6 l.r. 9/2005

Il Vice Presidente e Assessore regionale per le politiche dell'agricoltura e del turismo Luca Zaia riferisce quanto segue.

La Legge regionale 12 dicembre 2003, n. 40, recante "Nuove norme per gli interventi in agricoltura", dispone, all'art. 10, che in connessione con il Sistema Agricolo Nazionale (SIAN), di cui alla legge 4 giugno 1984, n. 194, "Interventi a sostegno dell'agricoltura" e con il registro delle imprese tenuto dalle camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, la Giunta regionale attua il Sistema informativo del settore primario (SISP) quale strumento di supporto all'attività amministrativa di settore, nell'ambito del Sistema informativo regionale del Veneto (SIRV).

La medesima legge, all'articolo 11, dispone che nell'ambito del SISP, la Giunta regionale, previo parere della competente commissione consiliare, definisca le modalità di costituzione e tenuta sia del fascicolo aziendale sia della carta dell'agricoltore e del pescatore, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503 recante norme per la istituzione della carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole.

La Regione del Veneto, a supporto dell'attività amministrativa del settore primario, si avvale già a partire dalla fine degli anni '80 di un'anagrafe delle Ditte del settore primario, costituita da archivi cartacei ed informatici, istituita in applicazione al dettato della Legge regionale 6 agosto 1987, n. 39, che prevede all'art. 1 l'istituzione presso il CED di un'anagrafe in cui registrare tutti i soggetti che usufruiscono di provvidenze il cui riconoscimento comporti oneri a carico del bilancio della Regione o di Enti destinatari di deleghe.

La L.R. 8 gennaio 1991, n. 1, all'art. 9 ha ripreso il concetto di anagrafe e ha disposto che l'anagrafe delle ditte rappresentasse lo strumento di attuazione per il settore primario delle disposizioni di cui alla L.R. 39/87. L'articolo 10 della L.R. 1/91 ha istituito, in connessione con il sistema informativo agricolo nazionale e nell'ambito del SIRV, il Sistema informativo del settore primario (SISP), come strumento per l'azione di governo e come supporto al funzionamento dell'attività amministrativa.

Più recentemente, a livello nazionale, la materia è stata normata con il Decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503, in attuazione dell'art. 14, comma 3 del Decreto legislativo 30 aprile 1998, n. 173, con il quale sono state introdotte le necessarie disposizioni per consentire l'istituzione, nell'ambito del SIAN integrato con i sistemi informativi agricoli regionali, dell'Anagrafe delle aziende agricole e della carta dell'agricoltore e del pescatore. In particolare, l'art. 3 del DPR 503/99 elenca i contenuti informativi che l'anagrafe delle aziende agricole deve comprendere, mentre all'art. 4 evidenzia i servizi che detta anagrafe deve fornire.

Da ultimo, il decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99, individua nell'AGEA l'organismo di raccordo, a livello nazionale, per l'attuazione dell'Anagrafe delle Aziende agricole nell'ambito del SIAN.

Deve, inoltre, essere considerato che negli ultimi anni sono intervenute talune fondamentali modifiche all'assetto organizzativo dell'agricoltura regionale.

In primo luogo, la suddivisione delle competenze in materia agricola, definita dal titolo V, parte II, della Costituzione, assegna alle Regioni ampie attribuzioni in materia di governo e programmazione, demandando agli Enti locali od altri soggetti le attività di gestione vera e propria.

A tale riguardo, la Regione del Veneto, con legge 9 novembre 2001, n. 31 ha costituito l'Agenzia veneta per i Pagamenti in Agricoltura (AVEPA), Organismo pagatore regionale, con compiti di particolare rilevanza in materia di gestione degli interventi cofinanziati dal FEOGA, nonché degli eventuali altri procedimenti amministrativi attribuiti da parte della Giunta regionale.

Infine, va considerato il ruolo dei Centri di Assistenza Aziendale (CAA), quali soggetti abilitati, ai sensi del Decreto legislativo 165/99 a controllare la regolarità formale delle dichiarazioni su cui si basano le istanze di aiuto.

Peraltro, proprio in presenza di questa molteplicità di soggetti, in applicazione del DPR n. 503/99 va ribadito, come assunto dalla L.R. 40/03, che la titolarità e responsabilità dell'Anagrafe delle Aziende Agricole compete all'Amministrazione regionale, che opera mediante il Sistema informativo del Settore primario (SISP), integrato con il SIAN e con i sistemi informativi degli altri soggetti del comparto, dando attuazione, per il territorio di competenza, al DPR 503/99.

Sulla base delle precedenti considerazioni, con DGR 111/CR del 10 settembre 2004 sono state approvate le Linee guida per la costituzione e tenuta del Fascicolo Aziendale e per l'Anagrafe del Settore Primario (di seguito Linee guida), che, acquisito il parere della

4098

31 DIC. 2004

competente Commissione consiliare in data 2 novembre 2004, n. 585, sono state definitivamente adottate dalla Giunta regionale con deliberazione n. 3758 del 26 novembre 2004.

Le Linee guida rappresentano il documento di indirizzo per la costituzione del Fascicolo Aziendale e per l'Anagrafe del Settore Primario; in esse viene ribadito, in accordo con la sopraccitata normativa, che la Regione è titolare dell'Anagrafe del Settore Primario, che gestisce direttamente o tramite delega di funzioni.

In particolare, al paragrafo 9, le Linee guida, dopo aver chiarito che per gestione del fascicolo si intende la costituzione e l'aggiornamento del fascicolo cartaceo in corrispondenza con l'inserimento o la modifica dei dati nell'archivio informatico, dispongono che la gestione di tutti o di parte dei Fascicoli, può essere delegata, previa stipula di apposita convenzione, ai Centri di Assistenza Agricola (CAA) di cui all'art 3 bis del Dlgs 27 maggio 1999 n. 165, che raccolgano almeno 1000 mandati da parte di soggetti iscritti all'Anagrafe. Esse dispongono, inoltre, che la convenzione disciplini anche il trattamento economico riconosciuto per l'espletamento di tale funzione, tenuto conto che le prestazioni definite nel rapporto convenzionale per la gestione del fascicolo sono rese dal CAA a titolo gratuito a qualunque soggetto ne faccia richiesta e gli conferisca apposito mandato scritto, ai sensi del DM 27 marzo 2001; il mandato per la gestione del fascicolo è unico ed esclusivo e di norma di durata almeno annuale. La Regione garantisce, presso i propri uffici, la gestione dei fascicoli dei soggetti che non intendono conferire mandato a un CAA. Anche in caso di delega, deve essere garantito l'aggiornamento in tempo reale degli archivi anagrafici regionali.

Considerato quanto riportato al paragrafo precedente, al fine di accelerare il processo di attuazione delle disposizioni impartite dalle Linee guida, con particolare riferimento alla necessità di pervenire alla definizione di un unico fascicolo aziendale relativo ai soggetti censiti nell'Anagrafe del settore primario, con decreto del Dirigente dell'Unità Complessa Sistema Informativo Settore Primario e Controllo n. 16 del 24 dicembre 2004 sono state date le disposizioni attuative affinché, già a partire dal 1 gennaio 2005, i fascicoli detenuti dai CAA su mandato dei soggetti interessati acquisissero valenza di fascicolo aziendale ai fini dell'Anagrafe del settore primario.

Il citato Decreto n. 16/SISP del 24/12/2004 dispone, infatti che, nelle more dell'attivazione delle convenzioni tra la Regione del Veneto ed i CAA per la gestione dei Fascicoli aziendali, la Regione utilizza i fascicoli attivati sulla base delle convenzioni in atto tra AVEPA e i CAA mandatarie, costituiti in riferimento alle procedure di competenza dell'organismo pagatore regionale, prevedendo che i relativi archivi informatici confluiscono nell'Anagrafe del Settore primario.

A tale riguardo va segnalato che AVEPA dispone di un proprio sistema informatizzato, utilizzato dai CAA nell'ambito delle convenzioni in atto con AVEPA, per la gestione della documentazione dei fascicoli dei produttori e della relativa consistenza aziendale, i cui archivi, secondo quanto previsto dalle linee guida per la costituzione del fascicolo aziendale e per l'anagrafe del settore primario approvate con DGR n. 3758 del 26 novembre 2004, è previsto confluiscono nell'anagrafe del settore primario.

Successivamente, con DGR n. 2199 del 9 agosto 2005, sono stati definiti i criteri per l'attivazione delle convenzioni tra Regione e CAA, valevoli per l'anno 2005 e rinnovabili per un'ulteriore annualità, per l'affidamento della gestione dei fascicoli aziendali, convenzioni che sono state successivamente sottoscritte.

Va, peraltro, richiamato che con DGR n. 2200 del 9 agosto 2005, è stato istituito un gruppo di lavoro per la semplificazione delle procedure nel Settore primario, in relazione alla cospicua produzione normativa comunitaria, nazionale e regionale, tenuto conto delle più recenti evoluzioni dei principi che devono ispirare l'azione amministrativa (adozione di atti di natura non autoritativa, uso della telematica nei rapporti interni tra le amministrazioni e tra queste e i privati, ecc.).

Al gruppo è stato, tra l'altro, affidato il compito di analizzare le procedure amministrative in atto, per verificarne i margini di semplificazione e di tradurre concretamente i risultati in nuove procedure adeguatamente sostenute dagli strumenti informatici, utilizzabili attraverso la tecnologia web da tutti i soggetti coinvolti, come previsto dalle recenti modifiche alla legge n. 241/1990.

Tale gruppo di lavoro ha indicato come punto critico, in relazione alla sua trasversalità e centralità rispetto a tutte le procedure del Settore primario, la gestione del fascicolo aziendale con particolare riferimento all'univocità degli archivi di riferimento, fino ad oggi poggiati su un doppio sistema: Regione (sistema AnagrafeWeb) da un lato e AVEPA (sistema SOD-SITI) dall'altro.

Questo aspetto è stato evidenziato in particolare nel corso dell'esame, da parte del citato gruppo di lavoro, della procedura di gestione dell'"agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli ..." di cui al DM 454/2001, considerata prioritaria per via della sua complessità e per la necessità di dare risposte concrete di semplificazione fin dall'inizio del 2006. In relazione a ciò, ha provveduto a formulare un'ipotesi operativa per la procedura di assegnazione di carburanti agevolati per l'anno 2006, ipotesi recepita con DGR n. 3618 del 29 novembre 2005 e riportata in allegato a tale provvedimento, che prevede l'intervento dei Centri autorizzati di assistenza agricola (CAA) e l'utilizzazione del sistema dell'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura (AVEPA).

In tale documento viene evidenziata la necessità di affrontare complessivamente il tema dell'univocità dell'Anagrafe del Settore primario al fine di semplificare l'accesso dell'utenza alla pubblica amministrazione e ai suoi procedimenti, nonché di superare in tempi rapidi la dicotomia esistente fra il Sistema Operativo Dichiarazioni di AVEPA (SOD) e il sistema regionale per la gestione dell'Anagrafe del Settore primario (AnagrafeWeb) prevedendo, ove tecnicamente possibile e realizzabile, l'aggiornamento dei dati attraverso un unico sistema di gestione che consenta l'alimentazione dei procedimenti che si basano sui due sistemi.

Per ovviare a tale dicotomia ed evitare che lo stesso operatore debba inserire due volte gli stessi dati in due software diversi, è stato predisposto lo strumento dell'inetoperabilità tra i due sistemi, strumento la cui attuazione tuttavia si è rivelata più complessa del previsto e non ha potuto di conseguenza espletare la sua funzione nel corso

del 2005. Vi è il timore che tale criticità possa perpetuarsi anche nel 2006, assumendo l'interscambio dei dati un ruolo chiave per il costante allineamento degli archivi, per permettere sia alla Regione che ad AVEPA di svolgere le rispettive funzioni basandosi su dati affidabili ed univoci.

Infatti, se le Linee guida per la costituzione e tenuta del Fascicolo aziendale e per l'Anagrafe del Settore primario hanno delineato un percorso per pervenire al fascicolo unico, tuttavia la dicotomia esistente tra gli archivi regionale e di AVEPA è accentuata da un lato dalla difficoltà di effettiva realizzazione della cooperazione applicativa tra i due sistemi per l'anno 2005, dall'altro dalla necessità di alimentare entrambi i sistemi in quanto ognuno di essi supporta, procedimenti amministrativi.

Occorre, pertanto, da un lato assicurare agli operatori che le informazioni relative a tutti i fascicoli, sia gestiti dai CAA su mandato del produttore che gestiti direttamente dalla Pubblica amministrazione, trovino un archivio univoco di riferimento, con modalità di gestione omogenee, dall'altro assicurare affidabilità e continuità all'interscambio dei dati tra Avepa e Regione.

E' opportuno ribadire che gli obiettivi prioritari cui è orientata l'Anagrafe sono quelli della razionalizzazione e semplificazione dei processi amministrativi e dell'aumento dei livelli di efficacia ed efficienza dei sistemi di controllo, oltre a costituire uno strumento a supporto delle attività di programmazione e di governo della Regione. Dal punto di vista dell'utenza esterna (cittadino/impresa agricola/organizzazione di categoria/CAA), deve rispondere alle esigenze di semplificazione dei rapporti con la P.A..

Per il raggiungimento degli obiettivi sopra richiamati, è necessario dare la possibilità agli operatori ed ai cittadini-utenti, per maggiore semplicità, di potersi riferire per la gestione dei Fascicoli aziendali al sistema informatico più funzionale alle loro esigenze, tra quelli a disposizione (Anagrafe Web e SOD-SITI); l'allineamento tra gli archivi anagrafici di AVEPA e regionali dovrà essere costante e tempestivo e garantito attraverso lo strumento dell'interoperabilità.

In ogni caso, anche se il canale preferenziale di supporto ai procedimenti amministrativi sarà, in prospettiva, reso univoco, fino a completamento di un sistema che risponda ai necessari requisiti dovranno essere mantenute in esercizio sia AnagrafeWeb che SOD-SITI, al fine di garantire l'operatività delle procedure supportate dai due sistemi, questo al fine di consentire:

- l'aggiornamento continuo dei dati presenti nell'Anagrafe del Settore primario;
- la corretta gestione dei procedimenti amministrativi di competenza regionale nonché il supporto alle attività di monitoraggio, controllo e programmazione;
- la corretta gestione, da parte di AVEPA, delle procedure di propria competenza.

Considerato quanto sopra, risulta ora necessario proseguire nel processo di razionalizzazione e semplificazione, tenendo presente l'obiettivo generale del decentramento delle funzioni meramente gestionali per riservare alla Regione le funzioni di indirizzo, monitoraggio, controllo e programmazione, anche tramite una ridefinizione dell'assetto organizzativo degli aspetti gestionali relativi all'Anagrafe del Settore Primario

che tenga conto della necessità di pervenire ad un sistema di gestione unitario, razionale e facilmente accessibile.

Il percorso indicato dai componenti il gruppo di lavoro "semplificazione", prevede di avvalersi, per gli aspetti gestionali inerenti i Fascicoli aziendali che oggi svolge ancora la Regione, dell'Organismo pagatore regionale (AVEPA), la cui operatività di fatto già molto è orientata alla gestione di incombenze di questa natura, e, come supporto tecnico, del sistema SOD-SITI, che dovrà essere implementato per assolvere appieno al ruolo richiesto.

Il Sistema per la gestione dei fascicoli dovrà, in ogni caso, garantire l'accesso telematico, da parte degli aventi titolo, ai dati registrati negli archivi anagrafici per visualizzazione, richieste di variazione o redazione di istanze.

In conclusione, in relazione a quanto sopra e avuto riguardo a quanto previsto dagli articoli 2, c. 3 e 3, c. 5 della Lr 9 novembre 2001 n. 31, e dall'art. 6 della Lr 25 febbraio 2005, n. 9, si propone di affidare lo svolgimento delle funzioni gestionali inerenti i fascicoli aziendali all'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura, mediante la stipula di un'apposita convenzione (**allegato A**). AVEPA pertanto subentrerà alla Regione del Veneto per gli aspetti gestionali previsti dalle Linee guida ai paragrafi 9 comma secondo (delega gestione fascicoli ai CAA) e sesto (gestione fascicoli il cui titolare non intenda conferire mandato ad un CAA), 9.1 (gestione revoche fascicoli), 9.2 (gestione rinunce fascicoli), 11 (iscrizione, aggiornamento e cessazione), ivi compresa la stipula delle previste convenzioni con i CAA per la gestione dei Fascicoli aziendali dei soggetti che conferiscono loro apposito mandato, a far data dal 1 gennaio 2006.

In capo agli uffici regionali, che mantengono la dotazione organica, rimangono le funzioni di indirizzo, sorveglianza, monitoraggio e controllo.

Al fine di permettere l'immediato avvio dell'attività di gestione dei fascicoli fin dal 1 gennaio 2006, ed in attesa delle ulteriori risorse necessarie al completamento della dotazione finanziaria che saranno rese disponibili nel bilancio di previsione 2006 e definite d'intesa tra Regione ed AVEPA, si mettono fin d'ora a disposizione di AVEPA euro 574.000,00 (euro cinquecentosettantaquattromila) al capitolo 100554 (Spese per la gestione del Sistema Informativo del Settore Primario).

Gli aspetti tecnico-operativi derivanti dall'attuazione della presente deliberazione saranno oggetto di esame congiunto da parte di un Comitato Tecnico Operativo composto da 2 rappresentanti di ciascuna delle parti, nominati per quanto di competenza, con provvedimento del Segretario regionale al settore primario e del Direttore di AVEPA. Tale Comitato definisce il quadro delle attività e dei programmi comuni, le priorità, i tempi, le modalità operative, i risultati che si intendono conseguire, le funzioni e le responsabilità poste in carico a ciascun Ente in materia di gestione dei Fascicoli aziendali, di Anagrafe del Settore primario, nonché di interscambio dei dati tra sistemi informativi. Alle riunioni del Comitato possono partecipare anche esperti designati da ciascuna delle parti. Il Comitato effettua una verifica ed un monitoraggio almeno trimestrale sulla realizzazione delle attività programmate, sul rispetto dei reciproci impegni, sui risultati conseguiti e sulle criticità emerse.

Onde consentire la semplificazione della gestione delle domande per l'assegnazione di carburanti agevolati anche per i soggetti che non hanno conferito mandato ad un CAA per la gestione del proprio Fascicolo aziendale, la Regione, dietro richiesta di AVEPA, attiva l'immediato trasferimento ad AVEPA dei fascicoli aziendali interessati.

Con successivo provvedimento, in relazione alle effettive esigenze operative derivanti dall'attuazione della presente deliberazione, saranno emanate ulteriori disposizioni applicative.

Il relatore conclude la propria relazione e propone all'approvazione della Giunta regionale il seguente provvedimento.

LA GIUNTA REGIONALE

UDITO il relatore, incaricato dell'istruzione dell'argomento in questione ai sensi dell'articolo 33, secondo comma, dello Statuto, il quale dà atto che la Struttura competente ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

VISTA la legge regionale 6 agosto 1987, n. 39 concernente l'istituzione di un anagrafe degli interventi finanziari regionali;

VISTA la legge regionale 8 gennaio 1991, n. 1 recante disposizioni per l'innovazione in agricoltura ed in particolare l' art. 9 "Anagrafe delle ditte nel settore primario" e l'art. 10 "Sistema informativo agricolo nazionale", abrogata con legge regionale 13 agosto 2004, n. 18;

VISTO il Decreto legislativo 30 aprile 1998, n. 173, recante disposizioni in materia di contenimento dei costi di produzione e per il rafforzamento strutturale delle imprese agricole;

VISTO il Decreto Legislativo 27 maggio 1999, n. 165 "Soppressione dell'AIMA e istituzione dell'Agenzia per le erogazioni in agricoltura (AGEA), a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59", integrato e modificato dal Decreto Legislativo 15 giugno 2000, n. 188

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 1° dicembre 1999, n. 503, recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'art. 14, comma 3, del D.Lgs. 30 aprile 1998, n. 173;

VISTO il Decreto Legislativo 29 marzo 2004, n. 99 "Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettere d), f), g), l), ee), della legge 7 marzo 2003, n. 38"

VISTA la Legge Regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura";

VISTA la Legge Regionale 12 dicembre 2003, n. 40 "Nuove norme per gli interventi in agricoltura";

VISTO l'art. 6 della Legge Regionale 25 febbraio 2005, n. 9 "Legge finanziaria regionale per l'esercizio 2005";

VISTA la deliberazione n. 3758 del 26 novembre 2004 "Legge regionale 12 dicembre 2003, n. 40, art. 11. Linee guida per la costituzione del Fascicolo Aziendale e per l'Anagrafe del Settore primario. Deliberazione della Giunta regionale 10 settembre 2004 n. 111/CR";

VISTO il Decreto n. 16/SISP del 24 dicembre 2004 del Dirigente dell'Unità complessa Sistema informativo del Settore Primario e Controllo;

VISTA la deliberazione n. 2199 del 9 agosto 2005 "Linee guida per la costituzione e tenuta del Fascicolo Aziendale e per l'Anagrafe del Settore Primario. Approvazione schema di convenzione per la delega alla gestione dei Fascicoli aziendali. Legge regionale 12 dicembre 2003, n. 40, art. 11."

VISTA la deliberazione n. 2200 del 9 agosto 2005 "Semplificazione delle procedure nel Settore Primario: creazione di un gruppo di lavoro ad hoc, nomina dei componenti ed affidamento incarico di consulenza legale a supporto dell'attività del gruppo."

VISTA la deliberazione n. 3618 del 29 novembre 2005 "Carburanti agevolati per l'agricoltura. Organizzazione amministrativa e procedure di concessione delle assegnazioni per l'anno 2006. DM 14 dicembre 2001, n. 454."

RITENUTO di dover procedere all'affidamento all'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura della funzione di gestione dei Fascicoli aziendali attualmente in capo alla Regione, secondo quanto disposto dalle Linee guida per la costituzione del Fascicolo Aziendale e per l'Anagrafe del Settore primario e le indicazioni impartite dalla Regione stessa;

D E L I B E R A

1. di affidare all'Agenzia veneta per i pagamenti in agricoltura la funzione di gestione dei Fascicoli aziendali, secondo le disposizioni contenute nelle Linee guida per la costituzione e tenuta del Fascicolo aziendale e per l'Anagrafe del Settore primario e secondo gli atti di indirizzo definiti dalla Regione del Veneto;
2. di disporre, in particolare, che AVEPA subentri alla Regione, a far data dal 1 gennaio 2006, nelle funzioni di cui ai paragrafi 9 comma secondo (delega gestione fascicoli ai CAA) e sesto (gestione fascicoli il cui titolare non intenda conferire mandato ad un CAA), 9.1 (gestione revoche fascicoli), 9.2 (gestione rinunce fascicoli), 11 (iscrizione, aggiornamento e cessazione) delle citate Linee guida, ivi compresa la stipula delle

- previste convenzioni con i CAA per la gestione dei Fascicoli aziendali dei soggetti che conferiscono loro apposito mandato;
3. di approvare lo schema di convenzione tra Regione del Veneto e AVEPA per la gestione dei Fascicoli aziendali che forma parte integrante del presente provvedimento **(allegato A)**;
 4. di incaricare alla sottoscrizione della convenzione allegata, per conto della Regione del Veneto, il Segretario al Settore primario, attribuendo al medesimo la facoltà di apportare le modificazioni che si rendessero successivamente necessarie, nel rispetto dei criteri ispiratori;
 5. di riservare alla Regione del Veneto la funzione di indirizzo, sorveglianza, monitoraggio e controllo;
 6. di stabilire che le funzioni di controllo oggettivo saranno svolte principalmente tramite il personale presente presso i Servizi periferici IRA che, sollevato di alcune mansioni gestionali, per effetto della presente deliberazione e della precedente DGR n.3618 del 29 novembre 2005, potrà essere specializzato, mediante idonea formazione da attivarsi nel brevissimo periodo, per svolgere al meglio la funzione di controllo;
 7. di dare atto che, di concerto con AVEPA, verrà intrapresa ogni iniziativa necessaria al fine di una razionalizzazione, ove possibile, dell'azione di controllo, per evitare un'eccessiva interferenza a carico degli operatori dovuta a visite di controllo ripetute e non coordinate da parte dei due enti;
 8. di stabilire che AVEPA dovrà assicurare il continuo e costante aggiornamento del Sistema informativo del Settore primario ed in particolare degli archivi dell'Anagrafe del Settore primario, sia rendendo accessibili i dati in proprio possesso sia restituendo alla Regione, tramite strumenti di cooperazione applicativa (interoperabilità), i dati che aggiornano gli archivi anagrafici, per garantire la corretta gestione dei procedimenti di competenza regionale e per le azioni di controllo, monitoraggio, valutazione e programmazione;
 9. di stabilire che gli uffici regionali provvedano a restituire ad AVEPA, anche su supporto informatico, gli esiti dei controlli, effettuati sugli assegnatari, per il corretto svolgimento delle attività di competenza;
 10. di stabilire che eventuali ulteriori disposizioni che si dovessero rendere necessarie al fine di garantire la continuità della gestione amministrativa dei procedimenti affidati ad AVEPA potranno essere fornite con successivo provvedimento;
 11. di impegnare a favore di AVEPA euro 574.000,00 (euro cinquecentosettantaquattromila) al capitolo 100554 (Spese per la gestione del Sistema Informativo del Settore Primario), al fine di permettere l'immediato avvio dell'attività di gestione dei fascicoli fin dal 1 gennaio 2006, per dare continuità all'azione amministrativa, ed in attesa delle ulteriori risorse necessarie al completamento della dotazione finanziaria, da definirsi d'intesa tra Regione ed AVEPA, che saranno rese disponibili nel bilancio di previsione 2006;
 12. di stabilire che, a far data dal 1 gennaio e fino alla stipula delle nuove convenzioni tra AVEPA e i CAA, le disposizioni delle convenzioni in essere tra regione e CAA per la gestione del Fascicolo aziendale mantengono la loro efficacia, per il periodo residuo di validità delle convenzioni stesse;
 13. di stabilire che, dietro richiesta di AVEPA che indichi l'elenco dei fascicoli interessati, identificati tramite CUAA, partita IVA e Ragione sociale, vi sia un immediato trasferimento ad AVEPA dei fascicoli aziendali, attualmente in gestione alla Regione,

per i quali l'urgenza del trasferimento sia motivata da necessità di gestione della domanda per l'assegnazione di carburanti agevolati;

14. di istituire con la massima tempestività, in relazione alle pressanti scadenze, un Comitato Tecnico Operativo composto da 2 rappresentanti di ciascuna delle parti, nominati per quanto di competenza, con provvedimento del Segretario regionale al settore primario e del Direttore di AVEPA, avente il compito di definire il quadro delle attività e dei programmi comuni, le priorità, i tempi, le modalità operative, i risultati che si intendono conseguire, le funzioni e le responsabilità poste in carico a ciascun Ente in materia di gestione dei Fascicoli aziendali, di Anagrafe del Settore primario, nonché di interscambio dei dati tra sistemi informativi. Alle riunioni del Comitato possono partecipare anche esperti designati da ciascuna delle parti. Il Comitato effettua una verifica ed un monitoraggio almeno trimestrale sulla realizzazione delle attività programmate, sul rispetto dei reciproci impegni, sui risultati conseguiti e sulle criticità emerse.

Sottoposto a votazione, il provvedimento viene approvato con voti unanimi e palesi.

IL SEGRETARIO
Dott. Antonio Menetto

IL PRESIDENTE
On. Dott. Giancarlo Galan

IL VICE PRESIDENTE
Dott. Luca Zala

DECRETI N. 100554
del 23 DIC 2005
Atto di nomina del segretario in
carica per il settore primario in
data 23 DIC 2005
del 23 DIC 2005
Il, 23 DIC 2005
Fto

